



Europa
Creativa
MEDIA



Sostegno alla

**DISTRIBUZIONE SELETTIVA DI
FILM NON NAZIONALI
(BANDO EACEA 28/2018)**

LINEE GUIDA BANDO EACEA/28/2018

LINEE GUIDA PARTE B: INFORMAZIONI SPECIFICHE*

*LE LINEE GUIDA GENERALI SI TROVANO
NELLA **PARTE A**:

([http://www.europacreativa-
media.it/documenti/allegati/2018/linee-guida-parte-a---
informazioni-general.pdf](http://www.europacreativa-media.it/documenti/allegati/2018/linee-guida-parte-a---informazioni-general.pdf))

N.B. Questo documento è una traduzione a cura di Creative Europe Desk Italy (uffici MEDIA di Roma, Torino e Bari - www.europacreativa-media.it) delle linee guida relative al bando per proposte EACEA/28/2018 di sostegno "Distribuzione Selettiva" pubblicate in lingua inglese dall'EACEA per conto della Commissione Europea. In caso di interpretazione controversa, prevarranno sempre le versioni originali sulla traduzione italiana, che ha esclusivamente un valore informativo e di diffusione tra i professionisti italiani del Programma Europa Creativa - Sottoprogramma MEDIA.

TABELLA DEI CONTENUTI

1. INTRODUZIONE – BACKGROUND	3
2. OBIETTIVI – TEMI – PRIORITA'	3
2.1. <i>Obiettivi</i>	3
2.2. <i>Progetti target</i>	3
3. CALENDARIO	4
4. BUDGET DISPONIBILE	4
5. REQUISITI DI AMMISSIBILITA'	4
6. CRITERI DI ELEGGIBILITA'	5
6.1. <i>Candidati eleggibili</i>	5
6.2. <i>Attività eleggibili</i>	6
7. CRITERI DI ESCLUSIONE	8
8. CRITERI DI SELEZIONE	8
7.1. <i>Capacità finanziaria</i>	8
7.2. <i>Capacità operativa</i>	8
9. CRITERI DI ASSEGNAZIONE	9
10. OBBLIGHI LEGALI	10
11. CONDIZIONI FINANZIARIE	10
11.1. <i>Principi generali</i>	10
11.2. <i>Forme di finanziamento</i>	12
11.3. <i>Modalità di pagamento</i>	14
11.4. <i>Garanzia di prefinanziamento</i>	14
12. PUBBLICITÀ	15
12.1. <i>Da parte dei beneficiari</i>	15
12.2. <i>Da parte dell'Agenzia e/o della Commissione</i>	15
12.3. <i>Comunicazione e divulgazione</i>	15
13. PROTEZIONE DEI DATI	15
14. PROCEDURA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CANDIDATURA	15
14.1. <i>Pubblicazione</i>	15
14.2. <i>Registrazione nel Portale Partecipanti</i>	15
14.3. <i>Presentazione della domanda di candidatura per una sovvenzione</i>	16
14.4. <i>Regole applicabili</i>	16
14.5. <i>Contatti</i>	16

1. INTRODUZIONE – BACKGROUND

Vedi [Parte A](#): Informazioni Generali.

2. OBIETTIVI – TEMI – PRIORITA'

2.1 Obiettivi

Nell'ambito dello specifico obiettivo di promuovere la circolazione non nazionale, una delle priorità del Sottoprogramma MEDIA è quella di:

- sostenere la distribuzione cinematografica attraverso il marketing, il branding, la distribuzione e la proiezione non nazionale di opere audiovisive.

Il Sottoprogramma MEDIA fornisce supporto per:

- creazione di sistemi di sostegno alla distribuzione di film europei non nazionali attraverso la distribuzione cinematografica e su tutte le altre piattaforme, nonché per le attività di vendita internazionali, in particolare il sottotitolaggio, il doppiaggio e l'audio-descrizione di opere audiovisive.

Risultati attesi:

- Sviluppo di strategie di distribuzione paneuropee per film europei non-nazionali
- Aumento nell'investimento in promozione e distribuzione di film europei non-nazionali.
- Sviluppare i legami tra il settore della produzione e della distribuzione migliorando così la competitività dei film europei non-nazionali.

2.2 Progetti Target:

L'obiettivo dello "Schema selettivo" è di favorire e supportare la più ampia distribuzione di film europei recenti non nazionali, incoraggiando gli agenti di vendita e i distributori cinematografici a investire nella promozione e in un'adeguata distribuzione di film europei non nazionali.

Lo schema ha inoltre lo scopo di incoraggiare lo sviluppo di collegamenti tra il settore produttivo e quello distributivo migliorando così la competitività dei film europei non nazionali e delle società europee.

Le presenti linee guida sono rivolte alle società europee le cui attività contribuiscano alla realizzazione degli obiettivi sopra descritti e, in particolare, agli agenti di vendita e alle società di distribuzione cinematografica.

3. CALENDARIO

Fasi	Data e ora o periodo indicativo	
Scadenza per la presentazione della domanda	1^a Scadenza 8 gennaio 2019 ore 12:00 (mezzogiorno, orario di Bruxelles)	2^a Scadenza 4 giugno 2019 ore 12:00 (mezzogiorno, orario di Bruxelles)
Periodo di valutazione	<i>gennaio - maggio 2019</i>	<i>luglio - ottobre 2019</i>
Comunicazione ai candidati	<i>giugno 2019</i>	<i>novembre 2019</i>
Firma della decisione /contratto di finanziamento	<i>luglio 2019</i>	<i>nov - dic 2019</i>
Data d'inizio dell'attività	Data di firma del contratto di sovvenzione ¹	
Durata dell'azione/Periodo di eleggibilità	<i>18 mesi dall'inizio dell'azione</i>	

4. BUDGET DISPONIBILE

Il budget totale stanziato per il cofinanziamento di progetti è stimato in **9,85 milioni** di euro.

Un massimo del 25% del budget sarà assegnato a film con un budget di produzione superiore a 10 milioni di euro.

5. REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Vedi [Parte A](#): Informazioni Generali.

¹ Il periodo di eleggibilità può iniziare a partire dalla data di presentazione della candidatura, se giustificato e richiesto nell'eForm. Vedi sezione 11.2 b) della [Parte A](#).

6. CRITERI DI ELEGGIBILITA'

Le candidature che rispondono ai seguenti criteri saranno oggetto di una valutazione approfondita.

6.1 Candidati eleggibili

I candidati devono essere società europee di agenti di vendita:

una società europea che funga da agente intermediario per il produttore, specializzata nello sfruttamento commerciale di un film mediante commercializzazione e concessione di licenze a distributori o ad altri acquirenti per territori stranieri.

Società europea:

Società di proprietà, sia direttamente, sia attraverso partecipazione maggioritaria (cioè maggioranza delle quote/azioni), di cittadini degli Stati membri dell'UE o cittadini di altri Paesi europei che partecipano al Sottoprogramma MEDIA e registrata in uno di questi Paesi.

L'agente di vendita deve aver avuto mandato negli ultimi 3 anni² per un minimo di 3 film che abbiano avuto un'uscita cinematografica in almeno 5 Paesi.

L'agente di vendita deve aver avuto mandato dal produttore del film tramite un contratto di vendite internazionali che preveda il diritto a vendere il film in almeno 15 Paesi partecipanti al Sottoprogramma MEDIA.

Al fine di valutare l'eleggibilità del richiedente, sono richiesti i seguenti documenti di supporto:

- **soggetto privato:** estratto dalla Gazzetta Ufficiale, copia dello statuto, estratto della Camera di Commercio, o attestato di assoggettamento all'IVA (se, come in taluni Paesi, il numero di registro e il numero di partita IVA sono identici, solo uno dei due documenti è richiesto),
- **soggetto pubblico:** copia della risoluzione o decisione che istituisce il soggetto pubblico o altro documento ufficiale che istituisce l'ente di diritto pubblico.

² Calcolati dalla scadenza per la presentazione

6.2 Attività eleggibili

Le attività finanziate sono campagne per la distribuzione paneuropea di film europei eleggibili, al di fuori del loro Paese di origine, coordinate dall'agente di vendita del film.

Il raggruppamento per ogni progetto deve essere formato da almeno 7 distributori diversi. Tra i 7 distributori: almeno 3 devono provenire da Paesi³ ad alta / media capacità di produzione audiovisiva e da almeno 2 Paesi⁴ a bassa / molto bassa capacità di produzione audiovisiva.

Affinchè i costi siano considerati eleggibili, il film dovrà uscire in sala:

- tra il 1° aprile 2019 e il 1° ottobre 2020 (prima scadenza)
- tra il 1° ottobre 2019 e il 1° aprile 2021 (seconda scadenza)

Il film deve soddisfare i seguenti criteri:

- deve essere un'opera di finzione (inclusi i film di animazione) o un documentario, con una durata minima di 60 minuti;
- il primo copyright non deve essere anteriore al 2018;
- non deve essere composto da contenuti alternativi (opere liriche, concerti, spettacoli, ecc.) o di pubblicità, materiale pornografico o razzista o di apologia della violenza;
- Il budget di produzione del film non può eccedere i 15M⁵ di euro
- deve essere stato prodotto maggioritariamente da un produttore o più produttori residenti in uno dei Paesi partecipanti al Sottoprogramma MEDIA. Per essere considerati come reali produttori, le società di produzione devono essere accreditate in quanto tali. Altri elementi quali il copyright che compare nei crediti, il controllo creativo, la titolarità dei diritti di sfruttamento e la percentuale dei profitti, possono essere presi in considerazione per determinare chi sia effettivamente il produttore;
- deve essere prodotto con una partecipazione significativa (come da crediti) di professionisti che siano cittadini/residenti in Paesi che partecipano al Sottoprogramma MEDIA (sezione 6.1). Si intende "significativa" la partecipazione che totalizzi più del 50% dei punti sulla base della seguente tabella, ossia 10 o più punti per le opere di fiction o il maggior numero di punti se il punteggio è inferiore a 19, come avviene di norma nel caso di documentari o film d'animazione in cui non tutte le categorie sono di solito incluse nei crediti:

³ FR, DE, IT, ES, UK, AT, BE, PL, NL

⁴ Tutti i Paesi eleggibili tranne FR, DE, IT, ES, UK, AT, BE, PL, NL

⁵ Devono essere utilizzate le tariffe di cambio mensili applicabili alla data di pubblicazione

	Punti
Regista	3
Sceneggiatore	3
Musiche	1
Attore 1 ⁶	2
Attore 2	2
Attore 3	2
Production Design	1
Direttore della Fotografia	1
Montaggio	1
Suono	1
Luoghi di riprese	1
Laboratorio post-produzione	1
Totale	19

Il film dovrà avere un identificatore standard interoperabile, come ISAN o EIDR.

Se il film è prodotto al momento della presentazione della candidatura, dovrà essere fornita un'hard copy (o l'accesso a una proiezione online) del film per il quale si richiede il contributo. In caso contrario, la domanda sarà considerata inleggibile. Si è esonerati da questo requisito solo se il film non è ancora prodotto al momento della domanda. In questo caso, il candidato si impegna a presentare il film non appena sia disponibile. In ogni caso questo farà parte del materiale del report finale.

Film europei nazionali / non nazionali

I Paesi partecipanti al Sottoprogramma MEDIA sono definiti nella sezione 6.1.

I film europei saranno considerati "nazionali" nel Paese partecipante al Sottoprogramma MEDIA i cui relativi cittadini/residenti avranno partecipato maggioritariamente alla realizzazione del film. Questo Paese è considerato Paese di origine del film ai fini di tale schema di sostegno

Essi saranno considerati "non-nazionali" per tutti gli altri Paesi.

In caso di parità (ovvero dove i punti sono uguali per una determinata nazionalità) la nazionalità del regista (o del professionista successivo nella lista di cui sopra) sarà determinante.

⁶ Gli attori verranno conteggiati solo per la qualifica dei film di lungometraggio Live Action.

Solo le candidature che rispettano i criteri di eleggibilità saranno prese in considerazione per un contributo. Se una candidatura è considerata ineleggibile sarà inviata al candidato una lettera con le motivazioni.

7. CRITERI DI ESCLUSIONE

Vedi [Parte A](#): Informazioni Generali.

8. CRITERI DI SELEZIONE

Vedi [Parte A](#): Informazioni Generali.

8.1. Capacità finanziaria

Vedi [Parte A](#): Informazioni Generali.

8.2. Capacità operativa

I candidati che richiedano un contributo superiore a 60.000 Euro devono presentare i seguenti documenti:

- il curriculum vitae del legale rappresentante della società e
- il curriculum vitae del Responsabile delle Vendite Internazionali (se non sono la stessa persona).

I documenti e i formulari relativi alle sezioni 8.1 e 8.2 devono essere forniti almeno una volta l'anno per gli schemi Selettivo, Automatico e Agenti di Vendita.

9. CRITERI DI ASSEGNAZIONE

	Criteri	Definizioni	Punteggio massimo
1	Rilevanza e valore aggiunto europeo	Questo criterio valuta la rilevanza del contenuto dell'attività compresa la sua dimensione internazionale/europea/regionale rispetto agli obiettivi del Bando per proposte. In particolare saranno valutati: <ul style="list-style-type: none"> - La qualità del partenariato già in atto per la realizzazione del progetto - La dimensione europea della strategia e i risultati attesi - La promozione e le attività di coordinamento per stimolare l'uscita paneuropea coordinata - Partenariato per la diffusione non cinematografica (piattaforme online, festival, ecc.) - Livello di cooperazione con una società di produzione 	30
2	Qualità del contenuto e delle attività	Questo criterio valuta la qualità del progetto in termini di contenuto e di strategie di distribuzione. In particolare saranno valutati: <ul style="list-style-type: none"> - Il potenziale del film per un pubblico europeo - Strategie di promozione nazionali, compresi i risultati attesi - Costo-efficacia del progetto 	45
3	Divulgazione dei risultati del progetto, impatto e sostenibilità	Questo criterio valuta il piano dell'agente di vendita di espandere il progetto al fine di aumentare l'impatto e la sostenibilità dell'azione sostenuta. In particolare saranno valutati: <ul style="list-style-type: none"> - Piano per aprirsi ad altri mercati, europei e non - Piano per aprirsi ad altre piattaforme online - Ogni altra attività che porterebbe entrate aggiuntive per il film - Diffusione dei risultati del programma 	15
4	Coordinamento	Questo criterio valuta la metodologia messa in atto dal richiedente per distribuire il contributo a terzi, per raccogliere i risultati e per la rendicontazione. <ul style="list-style-type: none"> - Metodologia per riunire le performance delle parti terze (strategia, risultati e costi) - Metodologia relativa al monitoraggio dei costi delle terze parti - Metodologia relativa all'assegnazione e ai pagamenti del contributo - Trasparenza della gestione del sostegno alle terze parti 	10

10. OBBLIGHI LEGALI

Vedi [Parte A](#): Informazioni Generali.

11. CONDIZIONI FINANZIARIE

11.1 Principi generali

- a) Assegnazione non cumulativa

Vedi [Parte A](#): Informazioni Generali.

Il contributo per la promozione dello stesso film non può essere cumulato con un contributo nell'ambito dello schema di sostegno agli agenti di vendita del Sottoprogramma MEDIA

- b) Non retroattività

Vedi [Parte A](#): Informazioni Generali.

- c) Cofinanziamento

Vedi [Parte A](#): Informazioni Generali.

- d) Budget in pareggio

Vedi [Parte A](#): Informazioni Generali.

- e) Contratti di fornitura/subappalto

Vedi [Parte A](#): Informazioni Generali.

- f) Sostegno finanziario a terzi

Le candidature possono prevedere la fornitura di sostegno finanziario a terzi per l'uscita del film al di fuori del Paese di origine (vedi la sezione 6 film eleggibile). In questo caso le candidature dovranno includere:

1. una lista esaustiva delle tipologie di attività per le quali le terze parti ricevono il sostegno finanziario:

Il supporto alle terze parti è destinato esclusivamente alla promozione e all'uscita cinematografica al di fuori dello stesso Paese di origine⁷ del film per il quale si richiede il contributo. L'uscita da parte di terzi deve avvenire entro i tempi previsti nella sezione 6.2.

⁷ Vedi sezione 6.2

2. la definizione di persone o categorie di persone che possono ricevere un sostegno finanziario

Le terze parti devono soddisfare i seguenti criteri:

- essere una società europea secondo i criteri dettagliati alla sezione 6.1;
- essere il titolare dei diritti di distribuzione cinematografica per il film nel relativo Paese;
- realizzare la distribuzione cinematografica del film nel Paese (definire la data di uscita, i piani, i controlli, attuare le campagne di distribuzione e di promozione);
- pagare direttamente i costi di distribuzione associati.

La domanda deve elencare le terze parti che sono già sicure al momento della domanda. Un massimo del 10% del budget totale può essere previsto per i territori eleggibili per i quali non è ancora stato firmato un contratto con terze parti al momento della domanda. Al beneficiario sarà richiesto di confermare il nome di tutte le terze parti prima del termine del processo di valutazione.

Tutte le terze parti saranno elencate nel contratto di sovvenzione.

3. I criteri per l'assegnazione del contributo finanziario

La domanda dovrà indicare i criteri utilizzati per selezionare le terze parti. I criteri minimi sono:

- esperienza in uscite di film europei non nazionali
- strategia per l'uscita e budget associato
- acquisizione del film con pagamento tracciabile di un minimo garantito
- impegno a riferire su costi e risultati

4. l'ammontare massimo da assegnare a ciascuna delle terze parti e i criteri per determinarlo

Il supporto è limitato al 50% delle P&A sostenute dalle terze parti.

Entro i seguenti limiti:

Massimo 150.000€ per FR, UK, ES, IT e DE

Massimo 60.000€ per AT, BE, NL, PL

Massimo 30.000€ per CZ, DK, FI, EL, HU, NO, PT, SE

Massimo 10.000€ per tutti gli altri Paesi.

Il sostegno massimo assegnato a terze parti sarà dettagliato nel contratto di sovvenzione.

Il sostegno a terze parti è considerato come un incentivo ai distributori a promuovere e programmare il film. L'Agente di vendita deve confermare che il supporto non sarà considerato come un'entrata per il film o usato per ridurre i costi di distribuzione recuperabili.

L'Agente di Vendita dovrà assicurare che le versioni in lingua, ottenute con il contributo MEDIA nell'ambito di tale schema, siano rese disponibili per l'utilizzo da tutte le piattaforme di distribuzione potenzialmente interessate (cinema, VOD, TV, ecc.) e garantire che i distributori le mettano a disposizione su richiesta a prescindere dal territorio in cui essi offrono il loro servizio.

11.2 Forme di finanziamento

➤ **Massimo importo richiesto**

Il contributo finanziario dell'Unione Europea non può eccedere il 50% dei costi totali.

L'investimento delle terze parti deve essere previsto nella sezione "*revenue part*" del budget.

➤ **Costi eleggibili**

Costi eleggibili diretti:

I costi eleggibili diretti per l'azione sono quei costi che, nel rispetto dei criteri di eleggibilità specificati sopra, siano identificabili come costi specifici direttamente collegati alla realizzazione dell'azione e quindi direttamente pertinenti a essa.

Heading 1 – costi di coordinamento

Questi sono i costi direttamente sostenuti dal richiedente per la realizzazione dell'azione

Costi sostenuti dal richiedente per:

- la promozione e la pubblicità del film
- il monitoraggio, il coordinamento, l'analisi delle attività delle terze parti
- la diffusione dei risultati e l'assegnazione del supporto finanziario alle terze parti

Sub-heading 1.1 Stipendi del personale e onorari

Costi relativi al personale della società candidata e a ogni risorsa umana direttamente collegata alla gestione dell'azione e alla/e sua/e attività, come il project manager, il policy officer, il project assistant, ecc., il cui contributo è caricato su tutta la durata dell'azione. Questo può includere i consulenti e qualsiasi altro partner esterno.

I costi di personale devono essere calcolati sulla base dello stipendio giornaliero reale dell'impiegato moltiplicato per il numero di giorni dedicati all'azione. All'occorrenza, questa cifra includerà i contributi ordinari pagati dal datore di lavoro, come gli oneri previdenziali, ma dovranno essere esclusi eventuali bonus, incentivi o schemi di partecipazione agli utili.

Lo stipendio giornaliero sarà basato sulla media degli stipendi calcolati a livello nazionale per personale qualificato che abbia compiti analoghi.

Sub-heading 1.2: Costi di promozione e di pubblicità

I costi relativi alla promozione e alla pubblicità del film (trailer, design e produzione di materiale promozionale, campagne su social network, pubblicità, agenzia stampa, ecc...)

Sotto questa voce non possono essere inseriti costi di personale.

Sub-heading 1.3: Altri costi

Analisi dei dati: i costi relativi alle analisi di mercato per progettare la campagna di uscita paneuropea.

Spese di audit: nell'ambito dell'assegnazione di un sostegno finanziario, l'Agenzia richiederà al beneficiario di fornire un resoconto dei costi finali dell'azione in caso di un contributo per un'azione superiore ai 60.000 euro. Questo documento dovrà essere certificato da un revisore indipendente autorizzato, esterno alla società sulla base dei documenti giustificativi e delle registrazioni contabili del beneficiario. Perciò i costi di questa certificazione sono gli unici costi eleggibili oltre il periodo di eleggibilità.

L'IVA non recuperabile è eleggibile a meno che questa non sia relativa alle attività delle autorità pubbliche negli Stati Membri.

Costi finanziari: i costi relativi alla creazione di un conto bancario dedicato al progetto.

Heading 2 – Promozione e uscita di film europei non nazionali

I costi P&A sostenuti da terze parti per realizzare le attività eleggibili

➤ Costi eleggibili indiretti (spese generali)

Questi costi rappresentano i costi amministrativi generali del richiedente. Essi sono considerati eleggibili quando si riferiscono indirettamente alla realizzazione dell'azione proposta, ma non sono di pertinenza di nessuna delle voci sopra descritte.

Questi costi devono essere in linea con i criteri descritti in queste linee guida. Essi non possono eccedere l'importo forfettario del 7% dei costi di coordinamento (heading 1). I costi indiretti non possono comprendere costi inseriti sotto un'altra voce di budget.

Le spese generali comprendono le seguenti categorie:

- Locali e relative spese (per esempio affitto, assicurazione ...)
- Spese di ufficio e materiali di consumo (per esempio telefono, spese postali, fotocopie ...)

I costi indiretti non sono eleggibili qualora il beneficiario riceva dalla Commissione Europea / Agenzia anche una sovvenzione di funzionamento.

➤ **Costi ineleggibili**

In aggiunta ai costi ineleggibili elencati nella **Parte A**, i seguenti costi non saranno eleggibili:

- acquisto di attrezzatura

➤ **Risorse finanziarie**

La sezione delle entrate del budget deve indicare:

- Il contributo finanziario diretto da parte del richiedente (risorse proprie).
- L'investimento delle terze parti.
- Il contributo finanziario di altri fondi (pubblici e/o privati).
- Il contributo richiesto al Sottoprogramma MEDIA.

➤ **Calcolo della sovvenzione finale**

L'EACEA richiederà come prova le fatture delle terze parti in modalità a campione. È consigliato che il coordinatore abbia i giustificativi disponibili in caso di verifica.

11.3 Modalità di pagamento

Se specificato nel contratto di sovvenzione, un pagamento di prefinanziamento del 30% della sovvenzione sarà effettuato in favore del beneficiario entro 30 giorni o dalla data in cui l'ultima delle due parti avrà firmato il contratto, quando ogni possibile garanzia sia stata ricevuta.

Se specificato nel contratto di sovvenzione, saranno versati al beneficiario 2 pagamenti intermedi. Il pagamento intermedio consente al beneficiario di coprire le spese sulla base di una richiesta di pagamento nel momento in cui l'azione è stata realizzata parzialmente. Ciascun pagamento intermedio non potrà eccedere il 30% del massimo del contributo.

11.4 Garanzia di prefinanziamento

Vedi **Parte A**: Informazioni Generali.

12. PUBBLICITÀ

12.1. Da parte dei beneficiari

Nel momento in cui il film viene presentato nei cinema o online, i beneficiari dovranno assicurarsi che le terze parti mostrino il logo o il trailer del Sottoprogramma MEDIA, come fornito dall'Agenzia.

12.2. Da parte dell'Agenzia e/o della Commissione

Vedi [Parte A](#): Informazioni Generali.

12.3 Comunicazione e divulgazione

Vedi [Parte A](#): Informazioni Generali.

13. PROTEZIONE DEI DATI

Vedi [Parte A](#): Informazioni Generali.

14. PROCEDURA DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI CANDIDATURA

14.1 Pubblicazione

Il presente Bando per Proposte è stato pubblicato sul seguente sito Internet dell'EACEA: https://eacea.ec.europa.eu/creative-europe/funding/distribution-selective-scheme-support-for-transnational-distribution-european-films-2019_en

14.2 Registrazione nel Portale Partecipanti

Vedi [Parte A](#): Informazioni Generali.

14.3 Presentazione della domanda di candidatura per una sovvenzione

Vedi [Parte A](#): Informazioni Generali.

I beneficiari dovranno obbligatoriamente inviare una copia del film (DVD o qualsiasi altro formato) per il quale è richiesto il contributo. Questo dovrà essere inviato a:

Education, Audiovisual & Culture Executive Agency
Creative Europe Programme (2014–2020)
MEDIA Sub-programme – SELECTIVE SCHEME
Avenue du Bourget 1
BE – 1049 Brussels
Belgium

Nel caso in cui l'*hard copy* non sia disponibile, dovrà essere fornito un accesso a una sala di proiezione online.

14.4 Regole applicabili

Vedi [Parte A](#): Informazioni Generali.

14.5. Contatti

Per qualsiasi informazione si prega contattare il vostro Creative Europe Desk locale:

Creative Europe Desk MEDIA Roma
Istituto Luce-Cinecittà s.r.l.
Tel. 06 722.86.409 - 293
roma@europacreativa-media.it – www.europacreativa-media.it

Creative Europe Desk MEDIA Torino
Istituto Luce-Cinecittà srl
Tel. 011.539.853
torino@europacreativa-media.it – www.europacreativa-media.it

Creative Europe Desk MEDIA Bari
Cineporti di Bari – Fiera del Levante
Tel. 080.97.52.900
bari@europacreativa-media.it – www.europacreativa-media.it

Creative Europe Desks in Europa:

http://ec.europa.eu/culture/tools/creative-desks_en.htm

Contatti con l'Agencia:

EACEA-DISTRIBUTION-SELECTIVE@ec.europa.eu

In caso di problemi tecnici relativi all'eForm, si prega di contattare l'Help Desk prima della scadenza del bando: EACEA-HELPDESK@ec.europa.eu

Allegati da includere al formulario:

- Annex 1 – Application form / descrizione dettagliata del progetto/azione (la realizzazione del progetto/criteri di attribuzione e la sinossi del film devono essere allegati all'eform)
- Annex 2 - Dichiarazione sull'onore del candidato (la dichiarazione sull'onore deve essere allegata all'eForm)
- Annex 3 - Budget dettagliato e fonti di finanziamento (il formulario di Budget e di Piano Finanziario deve essere allegato all'eForm sul modello standard)
- Annex 4 – Track record/Storico della società candidata (lo storico della società candidata deve essere allegato all'eForm)
- Annex 5 – Piano finanziario (il piano finanziario del film da qualificare deve essere allegato all'eForm)
- Annex 6 – Contratto dell'Agente di vendita (il contratto dell'Agente di vendita deve essere allegato all'eForm)

Allegati aggiuntivi pubblicati con il bando:

- Expert guide (Guida di valutazione per gli esperti)
- Sample Grant Agreement (Contratto-tipo di sovvenzione)